

Universidad Nacional Abierta y a Distancia – UNAD
CONSEJO DE ESCUELA CIENCIAS SOCIALES, ARTES Y HUMANIDADES
Acta No. 08 del 12 de Julio de 2017
Sesión Ordinaria

FECHA: Julio 12 de 2017	Hora Inicio: 9:00 a.m.	Hora Terminación: 12:00 m.	SITIO: Suit 5, sede José Celestino Mutis, Bogotá D.C.																
MIEMBROS CONSEJO ACADÉMICO			REUNIONES AÑO 2017																
Nombre	Q	Cargo	Feb. 15	Feb. 16	Mar 7	Abr 7	ABR 27	MAY 16	MA 30	JUL 12									
SANDRA MORALES MANTILLA	*	DECANA (Presidente)	A	A	A	A	A	A	A	A									
MIGUEL EZEQUIEL BADILLO	*	LIDER NACIONAL EN MAESTRIA COMUNICACIÓN SOCIAL	A	A	A	A	A	A	A	NA									
MARIA DEL PILAR TRIANA	*	LIDER NACIONAL EN MAESTRIA PSICOLOGIA COMUNITARIA	A	A	A	A	A	A	A	A									
IRMA CRISTINA FRANCO	*	LIDER NACIONAL DESARROLLO ALTERNATIVO SOSTENIBLE Y SOLIDARIO	A	A	A	A	A	A	A	A									
MABEL GORETTY CHALA	*	LIDER NACIONAL PSICOLOGIA	A	A	A	A	A	A	A	A									
LUIS EDUARDO WILCHES	*	LIDER NACIONAL SOCIOLOGIA	A	A	A	A	A	A	A	A									
RAUL ALEJANDRO MARTINEZ	*	LIDER NACIONAL ARTES VISUALES	A	A	A	A	A	A	A	A									
JORGE ARMESTO	*	LIDER NACIONAL FILOSOFIA	A	A	A	A	A	A	A	A									
IVANIA LUCIA CAICEDO	*	REPRESENTANTE DOCENTES	A	A	A	A	A	A	A	A									
MAXIMINO ARTEAGA		REPRESENTANTE DOCENTES						A	A	A									
ALBERTO RAMIREZ ACOSTA	*	REPRESENTANTE EGRESADOS	A	A	A	A	A	A	A	A									
RICARDO MENDEZ	*	REPRESENTANTE ESTUDIANTES	A	A	A	A	A	A	A	A									
EDWIN VARGAS	*	LIDER NACIONAL UNIDAD SOCIOHUMANISTICA	A	A	A	A	A	A	A	A									
RUBY HOYOS GOMEZ		SECRETARIA ACADEMICA ECSAH	A	A	A	A	A	A	A	A									

INVITADOS DE LA SESIÓN

MARIA CRISTINA MONSALVE	Decana zona occidente
LUZ MARGERY MOTTA	Decana Zonal Sur

ORIGEN Y APROBACIÓN	FECHA				
Elaborado por: (37)	(40)				
Revisión por: (38)	(41)				
Aprobado por: (39)	(42)				

Universidad Nacional Abierta y a Distancia – UNAD
CONSEJO DE ESCUELA CIENCIAS SOCIALES, ARTES Y HUMANIDADES
Acta No. 08 del 12 de Julio de 2017
Sesión Ordinaria

NORMA CONSTANZA MOLINA	Decana zona Amazonia Orinoquia Amazonia
MARIA ISABEL POSSO	Decana zona Centro sur
EDGAR OCTAVIO ANAYA	Decana Zona Centro Oriente
DILMA HELENA HERNANDEZ	Decana zona Caribe
CLAUDIA MARGARITA BARRERA	Decana zona Centro Bogotá Cundinamarca
ADRIANA RENNE TOBOS	Decana zona Boyacá

ORDEN DEL DÍA:

1. Aprobación plan de equivalencias programa de Filosofía.
2. Aplicación del plan de equivalencias de Filosofía (cinco estudiantes)
3. Situación académica estudiante Marcela Escudero Fernandez. Programa de sociología
4. Aprobación actas de calificaciones.
5. Varios.

DISTRIBUCIÓN COPIAS: Miembros Consejo de Escuela

Comentarios: Si tiene comentarios sobre esta acta remítalo al correo electrónico: consejoescuela.ecsah@unad.edu.co

Anexos:

Insumos:

Próxima sesión: mes de Agosto de 2017

Resumen de la sesión:

No.	Aprobación y compromisos	Responsables	Fecha
1			
2.			

No. ÍTEM	Aprobación
1.	Aprobación plan de equivalencias programa de Filosofía.

ORIGEN Y APROBACIÓN	FECHA				
Elaborado por: (37)	(40)				
Revisión por: (38)	(41)				
Aprobado por: (39)	(42)				

Universidad Nacional Abierta y a Distancia – UNAD
CONSEJO DE ESCUELA CIENCIAS SOCIALES, ARTES Y HUMANIDADES
Acta No. 08 del 12 de Julio de 2017
Sesión Ordinaria

No. ÍTEM		Aprobación
	En este plan de equivalencias aparece como condición para pasar al nuevo plan , haber cursado al menos de 12 créditos. De 150 créditos obligatorios 18 créditos son electivos disciplinares, se sugiere realizar ajustes a los niveles de inglés. Cuando se reintegran inician con las nuevas condiciones. El programa de Filosofía se seguirá ofertando por dos años más. Se recomienda realizar un simulacro antes de la publicación del plan de equivalencias, con cinco estudiantes El proceso de acreditación de la licenciatura será una experiencia que permitirá fortalecer el proceso del programa de Filosofía. La tasa de graduación del programa es baja, la tasa de deserción es alta. Cada programa tiene una lógica, voluntariamente migraran, con la experiencia de Psicología lograremos un proceso exitoso. Si unificamos en un único programa, todo plan nuevo. con 150 crédito y la motivación pasamos de cursos de 2 créditos cuyo equivalente es de 3 créditos. Las ventajas es que desgastamos menos a los directores. Se complementa la estrategia de enviar a los 30 estudiantes de un mismo plan del periodo 16-04, la aplicación del plan de equivalencias, para que revisen y tomen la decisión si autorizan la migración, lo cual permitirá organizar la oferta. El aspecto académico en este proceso esta fortalecido y el programa da el punto de equilibrio y el grupo de docente cualificado. Importante socializar con los docentes del CEAD José Acevedo y Gómez, el plan de equivalencias y las decisiones tomadas.	
2.	Caso de estudiante sociología: Se presentó un error en la matricula, curso el componente social solidario, se da a conocer la posibilidad de la equivalencia por el curso académico Sujeto, Subjetividad y Lenguaje, como caso excepcional.	

ORIGEN Y APROBACIÓN	FECHA				
Elaborado por: (37)	(40)				
Revisión por: (38)	(41)				
Aprobado por: (39)	(42)				

Universidad Nacional Abierta y a Distancia – UNAD
CONSEJO DE ESCUELA CIENCIAS SOCIALES, ARTES Y HUMANIDADES
Acta No. 08 del 12 de Julio de 2017
Sesión Ordinaria

No. ÍTEM		Aprobación
3.	ACTAS DE NOTAS PARA REPORTAR: CEAD José Acevedo y Gómez 1. Yisela Maritza Cárdenas c,c, 52443528 filosofía, INPEC, etnografía 2016-01 entrego los trabajos pero no el 25% reportar 0.0. debe aparecer a pesar de aprobar el curso. 2. Claudia Patricia Martínez 52261886 2009-II calificación obtuvo calificación de 4.0 y en su registro aparece 0.0 programa psicología. zona caribe atención calificación 3. Manuel Lozano Ramos c, c. 7385427 filosofía 2016 -01 no se reportó la nota la evidencia del trabajo que entrego y la nota que obtuvo. Se pide el soporte incluido el trabajo ZONA CENTRO SUR María Isabel Posso 1. Yasid Patiño 60% y 40% 2013 –II nota en 00 correo envía el listado el listado con las notas reportadas por el docente que en su momento oriento el curso. 2. Carillo 60 % psicodiagnóstico 2010-II acta listados calificaciones del docente 3. Sandra Liliana 60% y 40% 2013-II, recalificación condición de embarazo 100% Zona SUR Luz Margery Motta 1, Katerin Yulieth Perea Coosio psicología Ibagué, no se le reporto la nota del 75% del curso prácticas profesionales nota aprobatoria de 4.9 caso 2016-4 prácticas profesionales registro en el aula donde apareció 0 reporto 4.9, Existió la dificultad en el 75%. falta reportarla en 0. 2. Robinson Fabian Castiblanco UDR LIBANO programa tecnología de sistemas 2009-II calificación 40% presento presencial curso competencias comunicativas y no se registró preunal.	

ORIGEN Y APROBACIÓN	FECHA						
Elaborado por: (37)	(40)						
Revisión por: (38)	(41)						
Aprobado por: (39)	(42)						

Universidad Nacional Abierta y a Distancia – UNAD
CONSEJO DE ESCUELA CIENCIAS SOCIALES, ARTES Y HUMANIDADES
Acta No. 08 del 12 de Julio de 2017
Sesión Ordinaria

No. ÍTEM							Aprobación																																																	
	Zona OCCIDENTE María cristina Monsalve 1. Karen Xiomara Pulgarín, programa comunicación curso sociología 25%. 2016-16-04 envié actas y evidencias.																																																							
	A continuación, se relacionan los casos aprobados después de revisar las correspondientes evidencias:																																																							
	<table><tr><th>ZONA</th><th>CEAD</th><th>C.C.</th><th>NOMBRE</th><th>CURSO</th><th>CALIFICACION</th><th>OBSERVACIONES</th></tr><tr><td>ZCBOG</td><td>JAG</td><td>52443528</td><td>Yisela Maritza Cárdenas Castro</td><td>101121-Etnografía</td><td>0.0</td><td>No entrega trabajo</td></tr><tr><td>ZCBOG</td><td>JAG</td><td>7385427</td><td>Luis Manuel Lozano Ramos</td><td>414397-Trabajo de Grados</td><td>5.0</td><td>Recalificación por solicitud del estudiante</td></tr><tr><td>ZCBOG</td><td>JAG</td><td>52261886</td><td>Claudia Patricia Martínez Duque</td><td>401518-Psicodiagnóstico de la Personalidad</td><td>4.0</td><td>No fue reportada en su momento por el docente</td></tr><tr><td>ZSUR</td><td>IBAGUE</td><td>1054555943</td><td>Katerin Yulieth Perea Cossío</td><td>404081-Prácticas profesionales</td><td>4.9</td><td>Por error no aparecía nota reportada del 75%</td></tr><tr><td>ZSUR</td><td>UDR-Líbano</td><td>92081478203</td><td>Robinson Fabian Castiblanco Valencia</td><td>Competencias comunicativas</td><td>3.0</td><td>Se calificó por prunal, el estudiante presento presencialmente error del sistema.</td></tr><tr><td>ZOCCI</td><td>Medellín</td><td>1128274078</td><td>Carmen Siomara Pulgarín Ossa</td><td>Sociología</td><td>3.0</td><td>Recalificación</td></tr></table>						ZONA	CEAD	C.C.	NOMBRE	CURSO	CALIFICACION	OBSERVACIONES	ZCBOG	JAG	52443528	Yisela Maritza Cárdenas Castro	101121-Etnografía	0.0	No entrega trabajo	ZCBOG	JAG	7385427	Luis Manuel Lozano Ramos	414397-Trabajo de Grados	5.0	Recalificación por solicitud del estudiante	ZCBOG	JAG	52261886	Claudia Patricia Martínez Duque	401518-Psicodiagnóstico de la Personalidad	4.0	No fue reportada en su momento por el docente	ZSUR	IBAGUE	1054555943	Katerin Yulieth Perea Cossío	404081-Prácticas profesionales	4.9	Por error no aparecía nota reportada del 75%	ZSUR	UDR-Líbano	92081478203	Robinson Fabian Castiblanco Valencia	Competencias comunicativas	3.0	Se calificó por prunal, el estudiante presento presencialmente error del sistema.	ZOCCI	Medellín	1128274078	Carmen Siomara Pulgarín Ossa	Sociología	3.0	Recalificación	
ZONA	CEAD	C.C.	NOMBRE	CURSO	CALIFICACION	OBSERVACIONES																																																		
ZCBOG	JAG	52443528	Yisela Maritza Cárdenas Castro	101121-Etnografía	0.0	No entrega trabajo																																																		
ZCBOG	JAG	7385427	Luis Manuel Lozano Ramos	414397-Trabajo de Grados	5.0	Recalificación por solicitud del estudiante																																																		
ZCBOG	JAG	52261886	Claudia Patricia Martínez Duque	401518-Psicodiagnóstico de la Personalidad	4.0	No fue reportada en su momento por el docente																																																		
ZSUR	IBAGUE	1054555943	Katerin Yulieth Perea Cossío	404081-Prácticas profesionales	4.9	Por error no aparecía nota reportada del 75%																																																		
ZSUR	UDR-Líbano	92081478203	Robinson Fabian Castiblanco Valencia	Competencias comunicativas	3.0	Se calificó por prunal, el estudiante presento presencialmente error del sistema.																																																		
ZOCCI	Medellín	1128274078	Carmen Siomara Pulgarín Ossa	Sociología	3.0	Recalificación																																																		

ORIGEN Y APROBACIÓN	FECHA					
Elaborado por: (37)	(40)					
Revisión por: (38)	(41)					
Aprobado por: (39)	(42)					

Universidad Nacional Abierta y a Distancia – UNAD
CONSEJO DE ESCUELA CIENCIAS SOCIALES, ARTES Y HUMANIDADES
Acta No. 08 del 12 de Julio de 2017
Sesión Ordinaria

No. ÍTEM		Aprobación

Para constancia, esta acta se firma en Bogotá D.C., a los doce días del mes de julio de dos mil diez y siete.



SANDRA MILENA MORALES MANTILLA
PRESIDENTE.



RUBY HOYOS GOMEZ
SECRETARIA TÉCNICA.

ORIGEN Y APROBACIÓN	FECHA					
Elaborado por: (37)	(40)					
Revisión por: (38)	(41)					
Aprobado por: (39)	(42)					

INSTRUCCIONES DE DILIGENCIMIENTO

1. Nombre del cuerpo colegiado que se reúne Ejemplo: Consejo Académico / Consejo Superior.
2. Número del acta o reunión.
3. Fecha del acta o reunión.
4. Determinar si la sesión es ordinaria o extraordinaria.
5. Fecha de la sesión.
6. Escribir la hora de inicio.
7. Escribir la hora de terminación de la sesión.
8. Escribir el lugar en donde se llevó a cabo la reunión, en caso de haber sido virtual, escribir el enlace web.
9. Nombre del miembro o Consejero, en el primer recuadro se asignará quien actuará como presidente.
10. Cargo del miembro o Consejero, en el primer recuadro se asignará quien actuará como presidente.
11. Abreviatura de mes y día de la primera sesión del año en curso, en cada recuadro subsiguiente se dejará constancia de la sesión siguiente, de tal forma que en la última sesión, se vean reflejadas todas las fechas de las sesiones anteriores en dicho año. En el Acta número 2 se escribirá la fecha en el segundo recuadro y en el primero se dejará la fecha de la primera sesión, en el Acta número 3 se escribirá la fecha en el tercer recuadro, en el primero se dejará la fecha de la primera sesión y en el segundo recuadro el de la segunda sesión y así sucesivamente hasta finalizar el año.
12. Se escribirá al lado de cada miembro la sigla “A” en caso de haber asistido, la sigla “N” en caso de no haber asistido o la sigla “EX” en caso de haber excusado su ausencia. En cada recuadro subsiguiente se dejará constancia de la sesión siguiente, de tal forma que en la última sesión, se vea reflejada la asistencia a todas las sesiones anteriores de ese mismo año. En el Acta número 2 se registrará la asistencia en el segundo recuadro y en el primero se dejará la asistencia de la primera sesión, en el Acta número 3 se escribirá el registro de asistencia en el tercer recuadro, en el primero se dejará el registro de asistencia de la primera sesión y en el segundo recuadro el de la segunda sesión y así sucesivamente hasta finalizar el año.
13. Se colocará un -* en las personas que habiendo asistido, tienen voz y voto en la sesión que se adelantará.
14. Se escribirá el año de referencia de las reuniones.
15. Nombre del miembro o Consejero, en el último recuadro se asignará quien actuará como Secretario.
16. Cargo del miembro o Consejero, en el último recuadro se asignará quien actuará como Secretario.
17. Escribir el nombre del invitado (si lo hubo).
18. Escribir el cargo del invitado (si lo hubo).
19. Redactar el orden del día punto por punto y numerarlo.
20. Escribir a que miembros se les distribuyó copia de la agenda, puede escribirse en forma genérica miembros del: (nombre del cuerpo colegiado).
21. Escribir el correo electrónico en donde se recibirán los comentarios del acta.
22. Redactar los anexos que harán parte del acta uno por uno y numerarlos.
23. Si los anexos se encuentran alojados en alguna plataforma virtual, indicar brevemente la forma de acceso a estos.
24. Indicar la fecha de la próxima sesión ordinaria.
25. Indicar cuales fueron las aprobaciones que se dieron durante la sesión o los compromisos que se efectuaron.

26. Indicar quien quedó como responsable de lo aprobado o del compromiso adquirido.
27. Indicar la fecha de aprobación o en la que se ejecutará el compromiso.
28. Indicar el título del punto que se va a tratar, conforme al orden de la agenda (resaltar el título con negrita o subrayado).
29. Indicar los extremos temporales en los que se desarrolló el punto dentro de la grabación del audio (sólo cuando se graba la sesión).
30. Desarrollar las intervenciones, las discusiones, votaciones y aprobaciones que hubo durante el punto. Cada intervención debe quedar individualizada con el cargo del miembro o consejero que habló. La votación puede ser unánime o por mayoría, en el primer caso basta afirmar que fue unánime y en el segundo caso debe quedar claro el número de votos a favor y en contra. Si hubo aclaraciones o salvamentos de voto deben expresarse como una intervención.
31. Escribir si el punto fue aprobado o no aprobado.
32. Escribir la ciudad en que se desarrolló la sesión.
33. Escribir el día en que se desarrolló la sesión.
34. Escribir el mes en que se desarrolló la sesión.
35. Firma del presidente de la sesión.
36. Firma del Secretario de la sesión.
37. Cargo de quien elabora el acta, (de ordinario debe corresponder a quien actuó como secretario).
38. Cargo de quien revisa el acta, (de ordinario debe corresponder a quien actuó como presidente).
39. Cargo de quien aprueba el acta, (de ordinario debe corresponder a los miembros del cuerpo colegiado).
40. Fecha de elaboración del acta.
41. Fecha de revisión del acta.
42. Fecha de aprobación del acta.

El acta debe ser diligenciada con Thaoma 9 en color negro. El punto 8 y 9 debe ser diligenciado en Thaoma 8 y el punto 10 y del 37 al 42 debe ser diligenciado en Thaoma 5.